

# **POLÍTICA DE PRIVACIDADE EXTERNA**

## **ROSIANA VALENTIM & ADVOGADOS**

Na Rosiana Valentim & Advogados, estamos comprometidos em proteger a privacidade e a integridade dos dados pessoais e documentos confidenciais de nossos clientes e advogados associados. Esta Política de Privacidade descreve como coletamos, usamos, armazenamos e compartilhamos essas informações, em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis, como a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e o General Data Protection Regulation (GDPR).

### **1. COLETA DE DADOS PESSOAIS E DOCUMENTOS**

- 1.1. Coletamos dados pessoais e documentos confidenciais de nossos clientes e advogados associados, apenas quando necessário para a prestação de serviços jurídicos e o cumprimento de obrigações legais.
- 1.2. Os dados pessoais e documentos são coletados de forma transparente, por meio de consentimento expresso ou com base em outra base legal adequada.

1

---

### **2. USO E PROCESSAMENTO DE DADOS PESSOAIS E DOCUMENTOS**

- 2.1. Utilizamos os dados pessoais e documentos coletados para fins legítimos relacionados aos serviços jurídicos prestados pelo escritório, incluindo consultoria, representação legal, documentação e atividades correlatas.
- 2.2. O processamento dessas informações é realizado de acordo com as finalidades informadas aos titulares dos dados e em conformidade com as bases legais previstas na legislação aplicável.

### **3. ARMAZENAMENTO E SEGURANÇA DE DADOS PESSOAIS E DOCUMENTOS**

- 3.1. Implementamos medidas técnicas, organizacionais e de segurança adequadas para proteger os dados pessoais e documentos contra acesso não autorizado, perda, alteração ou divulgação indevida.
- 3.2. Os dados pessoais e documentos são armazenados em ambiente seguro, com restrições de acesso apenas a pessoas autorizadas e treinadas sobre a importância da confidencialidade e da proteção dos dados.

### **4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS E DOCUMENTOS**

- 4.1. Compartilhamos dados pessoais e documentos com terceiros apenas quando necessário para a prestação de serviços jurídicos ou quando exigido por lei.
- 4.2. Ao compartilhar informações com terceiros, exigimos que eles adotem medidas de segurança adequadas para proteger essas informações e as utilizem apenas para as finalidades acordadas.

2

---

### **5. RETENÇÃO DE DADOS PESSOAIS E DOCUMENTOS**

- 5.1. Retemos os dados pessoais e documentos pelo tempo necessário para cumprir com as finalidades para as quais foram coletados, levando em consideração as obrigações legais e regulatórias aplicáveis.

- 5.2. Após o término do período de retenção, os dados pessoais e documentos serão excluídos de forma segura e irreversível, de acordo com as políticas e procedimentos internos do escritório.

## **6. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS**

- 6.1. Reconhecemos e respeitamos os direitos dos titulares dos dados, conforme previsto na legislação de proteção de dados aplicável. Isso inclui, mas não se limita a, direitos de acesso, retificação, exclusão, restrição de processamento, portabilidade e oposição ao processamento.
- 6.2. Os titulares dos dados têm o direito de exercer esses direitos, entrando em contato conosco por meio dos canais de comunicação designados. Responderemos prontamente a todas as solicitações relacionadas aos direitos dos titulares dos dados, sujeito às exceções e limitações previstas na lei.

3

---

## **7. COOKIES E TECNOLOGIAS DE RASTREAMENTO**

- 7.1. Podemos usar cookies e outras tecnologias de rastreamento em nosso site para melhorar a experiência do usuário e coletar informações sobre o uso do site.
- 7.2. Essas tecnologias podem coletar dados como endereço IP, tipo de navegador, páginas visitadas e preferências do usuário.
- 7.3. Os usuários têm a opção de controlar o uso de cookies por meio das configurações do navegador, podendo recusar ou desabilitar os cookies, se desejado.

## **8. SEGURANÇA DE COMUNICAÇÕES ELETRÔNICAS**

- 8.1. Utilizamos medidas de segurança adequadas para proteger as comunicações eletrônicas entre o escritório e seus clientes, advogados associados e demais partes envolvidas.
- 8.2. No entanto, ressaltamos que a segurança de informações transmitidas pela Internet não pode ser garantida integralmente, e os usuários devem estar cientes dos riscos inerentes ao envio de informações confidenciais por meio eletrônico.

## **9. ATUALIZAÇÕES E CONTATO**

- 9.1. Esta política de privacidade externa pode ser atualizada periodicamente. As alterações serão comunicadas aos clientes e demais partes envolvidas de forma adequada e conforme exigido pela legislação aplicável.
- 9.2. Para entrar em contato conosco em relação a questões de privacidade, dúvidas ou solicitações relacionadas aos dados pessoais, os usuários podem utilizar os canais de comunicação especificados nesta política.

Esta Política de Privacidade Externa do Escritório de Advocacia reafirma nosso compromisso em proteger a privacidade e a integridade dos dados pessoais e documentos confidenciais de nossos clientes e advogados associados. Estamos empenhados em cumprir as leis e regulamentos aplicáveis, adotando as

medidas adequadas de segurança e privacidade para garantir a confidencialidade e proteção dos dados.